

Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	ADOTT.	PROP.	ANNO	PROGR.	
867	000	PER	10	0141	20 MAGGIO 2010

O G G E T T O :

**CONVENZIONE CON IL LICEO SCIENTIFICO STATALE "L. COCITO" DI ALBA –
PER L'ORGANIZZAZIONE DI STAGES AZIENDALI A FAVORE DEGLI STUDENTI
DELL'ISTITUTO PER L'ANNO 2010**

**I L D I R E T T O R E D E L L A S . O . C .
A M M I N I S T R A Z I O N E D E L P E R S O N A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale di cui al provvedimento n. 1928/100/DIG/08/0038 del 10 novembre 2008;

Rilevato che il Liceo Scientifico "L. Cocito" di Alba, ha richiesto la disponibilità di questa A.S.L. a collaborare per l'attuazione, per l'anno 2010, ai tirocini formativi a favore di studenti di detto Istituto;

Letto l'art. 18 della 24-6-1997 n. 196 recante "*Norme in materia di promozione dell'occupazione*", che pone disciplina di principio sulle modalità di svolgimento di tirocini formativi e di orientamento volti al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

Visto il decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998, n. 142 con cui si è approvato un regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 197, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento;

Atteso che la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con Direttiva 1° agosto 2005 (Direttiva 2/2005), pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 246 del 21 ottobre 2005, ha chiarito le modalità di svolgimento dei tirocini formativi e di orientamento nelle pubbliche amministrazioni;

Considerato che in base alla richiamata normativa:

- a) lo svolgimento dei tirocini avviene previa stipula di apposite convenzioni tra il promotore dell'iniziativa formativa ed il datore di lavoro che accoglie lo stagista, con individuazione della durata del rapporto (in ogni caso non superiore a 12 mesi);
- b) nessun rapporto di lavoro si instaura tra l'Azienda ospitante ed il tirocinante per l'attività svolta in virtù della citata convenzione;
- c) esiste obbligo, da parte dei soggetti promotori, di assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) e per la responsabilità civile e di garantire la presenza di un tutore come responsabile didattico organizzativo delle attività;

Segue determinazione n. 867/000/PER/10/0141 del 20 maggio 2010

Ritenuto di poter aderire alla iniziativa in quanto compatibile con l'attività dell'A.S.L.;
Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica;

D E T E R M I N A

- di accogliere la richiesta avanzata dal Liceo Scientifico "L. Cocito" di Alba, di attivare tirocini formativi, nel corso dell'anno 2010, presso questa ASL a favore di alcuni studenti di detto Istituto;
- di sottoscrivere la relativa convenzione, la cui bozza viene **allegata** a seguire al presente provvedimento;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a Bilancio;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della Legge Regionale 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Franco CANE
F.TO CANE

Allegato:

- *convenzione ASL CN2 – Liceo Scientifico Alba*

Archivio: I.5.1

TR/sg

Segue determinazione n. 867/000/PER/10/0141 del 20 maggio 2010

Prot. n. 1338 /C27

Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento
(art. 3, quinto comma, del decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale)

TRA

IL LICEO SCIENTIFICO STATALE "L.COCITO" di ALBA (soggetto promotore) con sede in 12051-Alba - Corso Europa n. 2- codice fiscale 81001850049 d'ora in poi denominato "soggetto promotore" rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Piercarlo ROVERA, nato ad Alba il 26.12.1948

E

AZIENDA SANITARIA LOCALE CN2 (denominazione dell'Azienda/Ente ospitante)
con sede legale in VIA VIDA 10 - ALBA (CN) codice fiscale 02419170044
d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Sig. FRANCESCO CANE
nato a FOSSANO il 18.08.1956.

Premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati dall'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997 n. 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859 e successive modificazioni e integrazioni (legge 20 gennaio 1999 n. 9).

Si conviene quanto segue:

Art. 1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, la ASL CN2 (azienda ospitante) si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. 4 soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta del Liceo Scientifico Statale "L.Cocito" di Alba ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge 196 del 1997 e della circolare del Ministero del Lavoro n. 92 del 15/7/1998

Art. 2

1 - Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.

2 - Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

3 - Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- il nominativo del tirocinante,
- i nominativi del tutore e del responsabile dell'azienda/ente
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda/ente,
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti,uffici) presso cui si svolge il tirocinio,
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art. 3

1- Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro,
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni, o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisito durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 4

1 - Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

2 - Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezioni, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art. 5

Il soggetto ospitante dichiara di rispettare le norme imposte dal T.U. sul luogo del lavoro, ai sensi del D.lgs 81/2008

Alba, 4/5/2010

Firma per il soggetto promotore
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Piercarlo Rovera



Firma per il soggetto ospitante

Segue determinazione n. 867/000/PER/10/0141 del 20 maggio 2010

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il 20 MAGGIO 2010</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO	