

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	PROP.	ANNO	PROGR.	
732	OSR	PER	10	0115	28 APRILE 2010

O G G E T T O :

**AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE OBBLIGATORIO IN ORARIO DI SERVIZIO
DIPENDENTI DIVERSI.**

**IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
A M M I N I S T R A Z I O N E D E L P E R S O N A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale di cui al provvedimento n. 1928/100/DIG/08/0038 del 10 novembre 2008;

Viste le domande presentate dai dipendenti:

DIPENDENTE			CORSO		
NOMINATIVO	QUALIFICA	S.O.C.	TITOLO	LUOGO	DATA/E
GIANTI Annamaria	Dirig. Medico	Lab. Analisi	Evento formativo residenziale 2010 AMCLI	Firenze Bagno a Ripoli	11 e 12 maggio 2010 (+ ½ gg x v.ggio ritorno)
GHIONE Morena	T.S.L.B.	Anatomia Patol.	Corso Nazionale per tecnici di laboratorio biomedico	Riccione	25,26,27,28 maggio 2010
DIONESE Luigi	I.P.	A.S.T.	Lavorare in equipe e prevenire il di-stress nel lavoro di cura con malati cronici alla fine della vita	Ivrea	27, 28 maggio 19,20,21,22, ottobre 23.24.25 novembre 2010
RAVINA Ivana	I.P.	A.S.T.	Le cure palliative rivolte ai malati oncologici	Ivrea	24,25,26 maggio 25,26,27 ottobre 15,16,17 novembre 2010
FISSORE Daniela VITALE Anna Maria CONTARTESE Angela ISOARDI Maristella COGNO Annalisa MANTOVA Samantha	I.P.	Hospice	Frequenza Hospice di Busca	Busca	dal 3 al 14 maggio 2010 (no il 12) (due ogni turno)
RUBIOLO Laura PILIA Loredana MERALDI Luisa BONO Laura ARGENTO Calogero SANDRONE Annalisa					dal 17 al 28 maggio 2010 (due ogni turno)

Segue determinazione n. 732/OSR/PER/10/0115 del 28 aprile 2010

Rilevata la congruità e la pertinenza delle iniziative formative rispetto all'attività dei Servizi di appartenenza;

Ritenuto di:

- ✓ dover concedere ai predetti dipendenti di partecipare, in orario di servizio, ai corsi innanzi individuati, secondo la modalità di cui al Regolamento dell'Aggiornamento Professionale dell'A.S.L., approvato con determinazione n. 979/COM del 19 agosto 1996;
- ✓ di rimborsare, altresì, agli interessati le sotto elencate spese ed indennità:

DIPENDENTE	SPESE VIAGGIO €	SPESE VITTO E PERNOTT. €	SPESE ISCRIZIONE €	TOTALE €
GIANTI	130,00	200,00	450,00	780,00
GHIONE			320,00	320,00
DIONESE	125,00			125,00
RAVINA	125,00			125,00
DIPENDENTI HOSPICE	1.770,00			1.770,00

Visti gli artt. 16 bis e seguenti D. Lgs 502/1992, e 23 C.C.N.L./2005 per la dirigenza e gli artt. 29 C.C.N.L./1999, 20 C.C.N.L./2004 e 17 C.C.I.A. per il personale del comparto;

Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica;

D E T E R M I N A

- di riconoscere, ai sensi degli artt. 16 bis e seguenti D. Lgs 502/1992, e 23 C.C.N.L./2005 per la dirigenza e gli artt. 29 C.C.N.L./1999, 20 C.C.N.L./2004 e 17 C.C.I.A. per il personale del comparto, ai dipendenti sopra citati, già preventivamente autorizzati dal proprio responsabile di servizio, la partecipazione, in regime di aggiornamento prof.le in orario di servizio, ai corsi in premessa descritti e per i motivi indicati in premessa;
- di farsi carico delle quote di iscrizione ai corsi di cui al prospetto riportato nelle premesse del presente atto, rimborsandone l'onere ai dipendenti ovvero pagandole direttamente agli organizzatori del corso;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 3.120,00 dando atto che il costo di € 2.350,00 fa carico al conto 3.10.1082 "Rimborso spese viaggio e missioni dipendenti" e per € 770,00 al conto 3.10.457 "Servizi presso terzi per la formazione e qualificazione del personale" e trova copertura nel budget assegnato, per l'anno 2010, alla S.O.S. OSRU.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Franco CANE
F.TO CANE**

Archivio: IV.2.16.1

TR/sg

Segue determinazione n. 732/OSR/PER/10/0115 del 28 aprile 2010

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO	