



1: delibere/delibere da pubblicare delib2012/1668.doc

**Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"**

**D e t e r m i n a z i o n e   D i r e t t o r i a l e**

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
1668	CPD	AFG	12	0117	27 DICEMBRE 2012

**O G G E T T O :**

**ASSISTENZA PROTESICA -INTEGRATIVA.  
REGISTRAZIONE DI SPESA ANNO 2013.**

**I L   D I R E T T O R E   D E L L A  
S . O . C .   A F F A R I   G E N E R A L I**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale Supplente – Direttore Sanitario-di cui al provvedimento n. 1273/000/DIG/12/0029 del 18 ottobre 2012;

Considerato che l'A.S.L. deve garantire l'assistenza protesica agli invalidi civili di cui alla L. 118 del 30.03.1971 ed agli infortunati sul lavoro durante il periodo di cura, come da Nomenclatore tariffario delle protesi ( D.M. n. 332 del 27.08.1999) e da normativa regionale (D.G.R.87-29576 del 27/08/1999 e s.m.i.);

Vista la D.G.R. n. 21-11426 del 18.05.2009 recante: "Aggiornamento elenco materiale di medicazione avanzata revoca della D.G.R. n. 48-13557 del 4.10.2004";

Vista la determinazione n. 1227/000/DIG/12/0085 del 04/10/2012 con cui si è approvata una nuova procedura per l'erogazione delle prestazioni protesiche, revocando il precedente regolamento adottato con determinazione n. 1856/DIG/110 del 20 dicembre 2010;

Ritenuto di dover procedere alla registrazione contabile della relativa spesa per l'anno 2013 ;

Su proposta conforme del Direttore della S.O.C. Cure Primarie e Domiciliari (Dott.ssa Patrizia CORRADINI), responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 3, c. 2 del regolamento di adozione e tenuta delle determinine (approvato con provvedimento n. 1928/100/DIG/08/0038 del 10 novembre 2008) che testualmente recita:

*Le determinazioni adottate dai dirigenti delegati sono proposte dal responsabile del procedimento della struttura operativa interessata, il quale con la sottoscrizione della proposta medesima ne assicura:*

- la regolarità formale
- la legittimità
- la compatibilità con le risorse assegnate (budget)
- la coerenza con i piani ed i programmi aziendali;

Segue determinazione n. 1668/CPD/AFG/12/0117 del 27 dicembre 2012

**D E T E R M I N A**

- di registrare, per i fini di cui in premessa, per l'anno 2013, la somma presunta per spese di assistenza protesica ed integrativa di € 1.475.900,00, ai seguenti conti del Bilancio 2013 - budget S.O.C. Cure Primarie e Domiciliari:
  - conto 3.10.18.03 "Assistenza protesica ex DM 332/1999" presunti € 1.298.900,00;
  - conto 3.10.18.02 "Assistenza integrativa NON compresa nei LEA" presunti € 87.000,00;
  - conto 3.10.05.11 "Canoni per noleggio attrezzature per assistenza integrativa extra LEA regionale" presunti € 90.000,00;
- di dare atto che l'erogazione dei presidi cui fa riferimento il presente provvedimento è preventivamente autorizzata da un Dirigente Medico della S.O.C. - CURE PRIMARIE E DOMICILIARI.

Letto, approvato e sottoscritto.



IL DIRETTORE DELLA  
S.O.C. AFFARI GENERALI  
Tiziana ROSSINI

*T. Rossini*

Sottoscrizione del proponente:

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.  
CURE PRIMARIE E DOMICILIARI  
Patrizia CORRADINI

*Patrizia Corradini*

I:\AST\DAMI ROSAMARI\DELIBERE 2013\AUT. SPESA 2013 PROTESICA CONVENZIONE NUOVI CONTI.doc

Archivio: VII.1.5.1  
Cod. delega: AFG/CPD/1  
*TR/lpdu*

*Segue determinazione n. 1668/CPD/AFG/12/0117 del 27 dicembre 2012*

<p>Invio al controllo della <b>Giunta della Regione</b>, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione</p> <p>prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento</p> <p>n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza</p> <p><input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione</p> <p><input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al <b>Collegio Sindacale</b></p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <hr/> <p>Invio alla <b>Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</b></p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <hr/> <p><b>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</b></p> <p>Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____</p> <p align="center"><b>IL FUNZIONARIO INCARICATO</b></p> <hr/> <p align="center"><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo Informatico dell'A.S.L. CN2 (ai sensi dell'art. 32, c. 1, L. 18/06/09 n. 69) il _____ per quindici giorni consecutivi</p> <p align="center"><b>IL FUNZIONARIO INCARICATO</b> S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>
<p><b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b></p>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini</p> <p><input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti <b>non</b> soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile</p> <p><input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, comma 2, L.R. 30/06/92, n. 31 e s.m.i.)</p>
<p><b>IL FUNZIONARIO INCARICATO</b> S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>	

